

---

## APPENDICE

---

## L'assetto organizzativo

Al 31 marzo 2005 l'organico dell'Autorità è di 156 dipendenti di ruolo, di cui 104 appartenenti alla carriera direttiva, 44 alla carriera operativa e 8 alla carriera esecutiva. A questi si aggiungono 24 dipendenti con contratto di lavoro a tempo determinato, di cui 11 con mansioni direttive, 3 con contratto di specializzazione, 9 con mansioni operative, 1 con mansioni esecutive e 2 comandati da pubbliche amministrazioni (con funzioni esecutive).

Tavola A.1 - Personale dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato

	<i>Segreterie del Presidente e dei Componenti</i>							
	Di ruolo		Contratto		Comando o distacco		Totale	
	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05
Dirigenti e funzionari	9	9	2	2	-	-	11	11
Personale operativo	4	4	3	2	-	-	7	6
<b>Totale</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>17</b>

	<i>Uffici dell'Autorità</i>							
	Di ruolo		Contratto		Comando o distacco		Totale	
	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05	31-03-04	31-03-05
Dirigenti	16	16	3	1	-	-	19	17
Funzionari	72	79	4	8	-	-	76	87
Contratti di specializzazione	-	-	13	3	-	-	13	3
Personale operativo	40	40	7	7	-	-	47	47
Personale esecutivo	8	8	1	1	2	2	11	11
<b>Totale</b>	<b>136</b>	<b>143</b>	<b>28</b>	<b>20</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>166</b>	<b>165</b>

La composizione del personale, per formazione ed esperienza professionale, è evidenziata nella tavola seguente:

Tavola A.2 - Personale delle qualifiche dirigenziale e funzionariale (esclusi i contratti di specializzazione) per tipo di formazione e precedente esperienza lavorativa

<i>Precedente esperienza lavorativa</i>	<i>Formazione</i>			<b>Totale</b>
	Giuridica	Economica	Altro	
Pubblica Amministrazione	20	5	-	25
Imprese	5	17	3	24
Università o centri di ricerca	10	30	-	38
Libera professione	24	-	-	19
Altro	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>59</b>	<b>52</b>	<b>3</b>	<b>106</b>

### ***Concorsi e selezioni***

Nel corso del 2004 si è svolta una procedura di selezione per assumere il responsabile dell'ufficio stampa. L'assunzione è stata effettuata con contratto a termine, decorrente dal 15 marzo, e con la qualifica di dirigente.

Nello stesso anno, inoltre, hanno avuto luogo due concorsi pubblici, per titoli ed esami, per complessivi sette posti di funzionario al livello iniziale della scala stipendiale, i cui bandi sono stati pubblicati nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie speciale, Concorsi ed esami - del 1° giugno 2004, n. 43. I vincitori dei concorsi, tre funzionari con formazione economica e quattro con formazione giuridica, sono stati immessi in ruolo il 17 dicembre 2004. E' stato successivamente immesso in ruolo il primo candidato idoneo dei funzionari economisti.

### ***Praticantato***

Anche per il 2004 l'Autorità ha confermato il programma di praticantato, che prevede la possibilità di effettuare *stage* della durata massima di sei mesi presso i propri uffici, allo scopo di far acquisire a giovani laureati esperienze nei settori della concorrenza e della pubblicità ingannevole e comparativa. Gli avvisi relativi ai requisiti per la partecipazione alle selezioni (voto di laurea non inferiore a 110/110 ed età non superiore a 28 anni al momento della presentazione della domanda) sono stati periodicamente pubblicati sul Bollettino dell'Autorità. Mediamente, per ogni semestre, si è avuta la presenza contemporanea di circa 20 tirocinanti.

Dalla fine del 2003 il programma di praticantato è stato esteso a giovani laureati con specifico *background* nelle discipline statistiche ed econometriche, interessati a maturare esperienze nell'uso di metodologie e strumenti di analisi quantitativa applicati alle tematiche istituzionali.

### ***Attività di formazione***

Nel corso dell'anno è stata particolarmente curata, così come per l'anno precedente, l'organizzazione di seminari interni, aventi a oggetto contenuti specifici sui temi della concorrenza e della pubblicità. Tali interventi formativi hanno costituito un momento importante di aggiornamento e approfondimento per il personale dell'Autorità. Infine, si è provveduto, come per gli anni passati, a curare l'apprendimento e il perfezionamento delle lingue straniere, tramite l'organizzazione di corsi interni.

### ***Codice etico***

Nel corso dell'anno 2004 non sono stati segnalati o comunque rilevati casi di non corretta applicazione del codice etico, che è lo strumento adottato dall'Autorità fin dal 1995 per definire i principi guida del comportamento di quanti, a qualsiasi titolo, operano nell'ambito dell'Autorità stessa.

In quest'ultimo periodo è stata registrata un'ulteriore marcata diminuzione dei quesiti sottoposti all'organo di garanzia, a testimonianza della consapevole accettazione, da parte di chi opera in seno all'Autorità, delle regole di comportamento contenute nel codice. I quesiti sottoposti hanno avuto in genere per oggetto situazioni non diverse da quelle rilevate negli anni precedenti. Si tratta in prevalenza di ipotesi di incompatibilità, conflitto di interesse, partecipazione a convegni, seminari e manifestazioni similari. Ricorrente, inoltre, l'interpretazione della nozione di regalo d'uso o di modulo valore.

Nel 2004 è stata redatta una sintesi ragionata delle situazioni prese in esame e delle determinazioni assunte dall'organo di garanzia fin dall'inizio della sua attività.

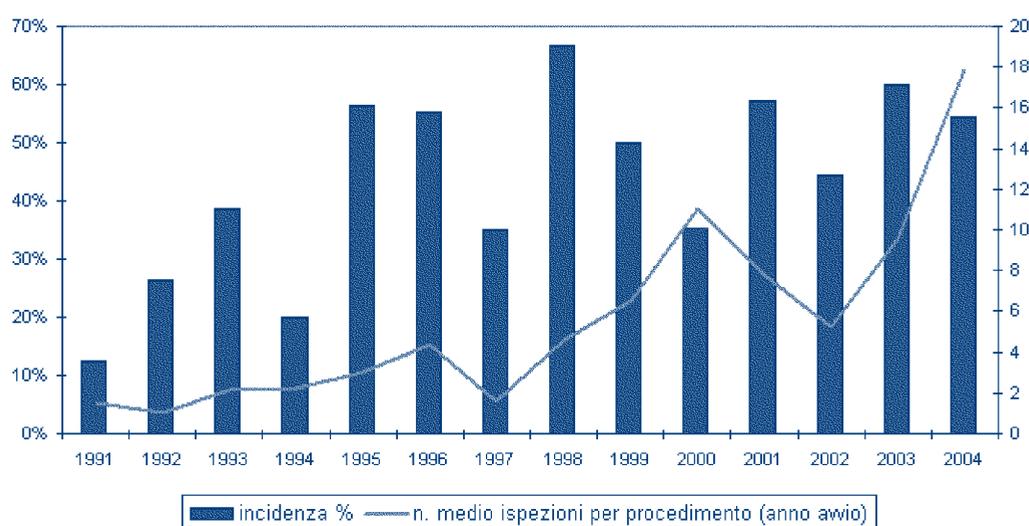
### *I rapporti di collaborazione con la Guardia di Finanza*

Nell'esercizio dei propri compiti istituzionali, l'Autorità si è avvalsa, fin dalla sua costituzione, della collaborazione della Guardia di Finanza. Nell'ambito della recente ristrutturazione dei Reparti speciali, le attività precedentemente svolte dal Nucleo Speciale Tutela Concorrenza e Mercato, sono assicurate, dal 1° settembre 2004, dal Nucleo Speciale Tutela Mercati, inquadrato nell'ambito del Comando Tutela dell'Economia e deputato a dare corso direttamente a tutte le istanze che provengono dall'Autorità. Gli apporti collaborativi forniti dal Nucleo Speciale nel corso dell'anno si sono sostanziati nell'assistenza all'esecuzione delle ispezioni, nell'acquisizione di elementi informativi utili allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Autorità, nonché nel controllo dell'ottemperanza ai provvedimenti ispettivi in materia di pubblicità ingannevole.

#### *Assistenza in sede di accertamenti ispettivi*

Nel corso del 2004 l'Autorità ha avviato 11 procedimenti istruttori (esclusi i procedimenti per inottemperanza all'obbligo di notifica delle operazioni di concentrazione); per 6 di questi, riguardanti casi di intese, abuso di posizione dominante e operazioni di concentrazione, sono stati disposti accertamenti ispettivi ai sensi dell'articolo 14, comma 2 della legge n. 287/90. La complessità dei casi trattati ha richiesto, per ciascun procedimento istruttorio, l'esecuzione di accertamenti ispettivi presso un numero elevato di imprese e/o sedi aziendali: nella media dell'anno, ogni ispezione disposta dall'Autorità ha interessato non meno di 17 siti aziendali, più del doppio rispetto agli anni precedenti, comportando quindi l'impiego di un numero molto elevato sia di dipendenti dell'Autorità che di militari della Guardia di Finanza (FIGURA A.1).

**Figura A.1 - Incidenza percentuale sulle istruttorie dei procedimenti con accertamento ispettivo e numero di ispezioni per procedimento**



In materia di concorrenza, il contributo fornito dalla Guardia di Finanza in occasione degli accertamenti ispettivi, caratterizzato da professionalità e rapidità di intervento operativo, ha consentito di corrispondere in modo fattivo ed efficace alle molteplici richieste formulate dall'Autorità su tutto il territorio nazionale. In particolare, la presenza dei militari del Corpo si è rivelata preziosa durante le attività ispettive effettuate dall'Autorità in collaborazione con la Commissione europea, specialmente dopo l'entrata in vigore del regolamento (CE) n. 1/2003.

#### *Altri rapporti di collaborazione*

Oltre che nell'assistenza durante le attività ispettive, la Guardia di Finanza ha collaborato per l'acquisizione di elementi probatori di interesse ai fini delle istruttorie disposte dall'Autorità, non solo in materia di concorrenza ma anche nel settore della pubblicità ingannevole e comparativa. Infine, il Nucleo Speciale si è confermato quale soggetto attivo nella segnalazione all'Autorità di presunte violazioni alla normativa antitrust e a quella in materia di pubblicità ingannevole e comparativa.

#### *Servizi informativi*

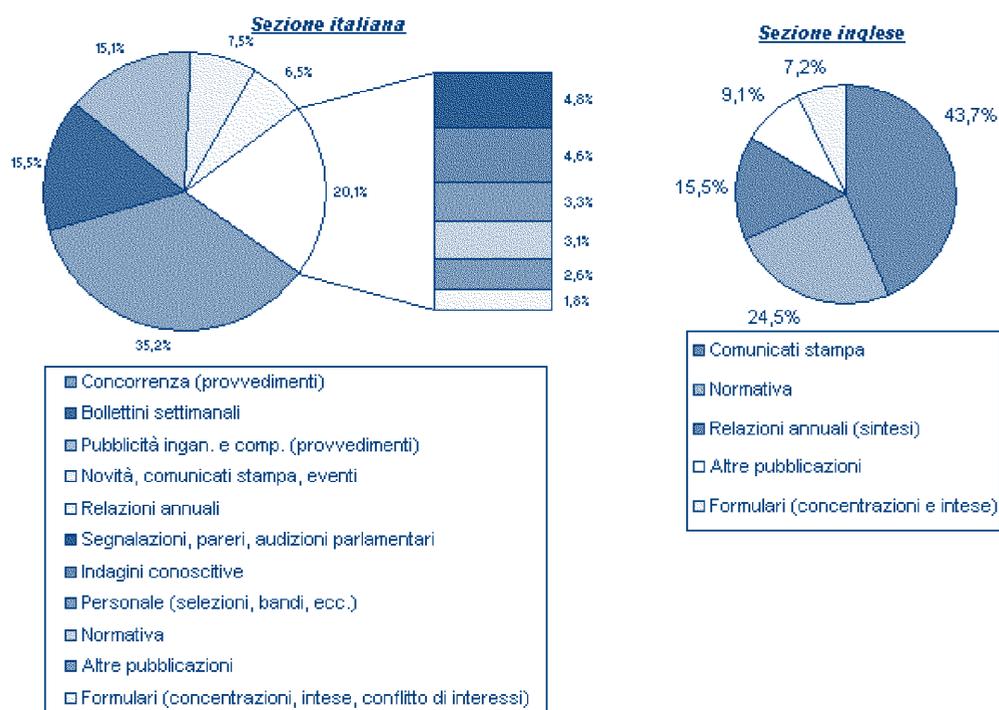
Nel corso del 2004 è stato portato a termine il progetto per l'integrazione del sistema di protocollo informatico con le successive fasi del processo di gestione dei flussi documentali. L'applicazione risultante è attualmente nella fase finale della sperimentazione e sarà resa disponibile nei prossimi mesi. Tale progetto proseguirà fino all'archiviazione elettronica e conservazione dei documenti, in sintonia con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di documentazione amministrativa. Il progetto è

stato accompagnato da un'intensa attività formativa rivolta a tutto il personale addetto al sistema di gestione documentale, conclusasi nella prima parte dell'anno e organizzata dal Centro Nazionale dell'Informatica nella Pubblica Amministrazione (Cnipa, ex Aipa) nell'ambito del progetto di formazione su "Gestione informatica dei documenti, dei flussi documentali e degli archivi".

L'utilità dell'attuale sistema di documentazione informatizzata, che consente il più ampio accesso agli archivi documentari dell'Autorità, è testimoniata dalle statistiche di utilizzo del sito Internet istituzionale ([www.agcm.it](http://www.agcm.it)). Il 50% degli accessi registrati nel 2004 ha riguardato interrogazioni sugli archivi delle decisioni in materia di concorrenza (a oggi circa 10.000 provvedimenti) e di pubblicità ingannevole e comparativa (circa 5.500 provvedimenti). La netta crescita del numero di accessi relativi ai Bollettini settimanali (15,5% degli accessi registrati nel 2004, rispetto al 10,1% nel 2003), diffusi via Internet di regola ogni lunedì contestualmente alla pubblicazione della versione cartacea, dimostra l'affermarsi sempre più evidente delle pubblicazioni in forma elettronica rispetto a quelle cartacee. Tre quarti degli accessi sono quindi rivolti alla consultazione di archivi di documenti prodotti e alimentati in via continuativa dall'Autorità. Molto consultata risulta anche la sezione delle novità e dei comunicati stampa, attraverso cui l'Autorità dà conto delle principali decisioni adottate (7,5%). I comunicati stampa rappresentano la sezione maggiormente consultata nella versione in lingua inglese del sito (44% degli accessi). Da segnalare infine la frequente consultazione delle Relazioni annuali (6,5% degli accessi), anche nella sintesi diffusa in lingua inglese (15,5% degli accessi della sezione inglese).

Anche nel 2004 e nel primo trimestre del 2005 si è registrato un *trend* crescente del numero dei contatti al sito Internet, con un tasso di crescita molto superiore a quello dei periodi precedenti (Figura A.3). In leggero calo (circa 800 rispetto al migliaio del 2003) i messaggi pervenuti attraverso la casella postale elettronica istituzionale ([antitrust@agcm.it](mailto:antitrust@agcm.it)), che hanno riguardato prevalentemente le problematiche inerenti la pubblicità ingannevole, in particolare per quanto riguarda la telefonia fissa e mobile e i prodotti alimentari per bambini. Circa il 30% delle *e-mail* ricevute riguarda, come negli anni passati, la richiesta di informazioni sulla documentazione e sulla normativa inerenti l'attività dell'Autorità.

Figura A.2 - Distribuzione degli accessi al sito Internet dell'Autorità per tipologia di archivio (2004)

Figura A.3 - Servizi di informazione dell'Autorità via Internet (dati trimestrali)<sup>9)</sup>

(\*) Sono evidenziati i periodi di revisione della struttura del sito. Inoltre, dal 2004 sono conteggiati i soli messaggi a cui si fornisce risposta, contrariamente ai periodi precedenti che si riferiscono alla totalità dei messaggi pervenuti

Sul piano della cooperazione in ambito comunitario, il 1° maggio del 2004 è entrato in vigore il regolamento (CE) n. 1/2003 che assegna agli Stati membri dell'Unione europea una maggiore responsabilità nel dare attuazione concreta alle norme del Trattato in materia di intese e di abuso di posizione dominante (articoli 81 e 82). Per dare supporto al processo di modernizzazio-

ne che prevede un coordinamento più stretto fra le autorità di concorrenza dell'Unione europea, la Commissione ha realizzato una infrastruttura informativa (ECN - *European Competition Network*), articolata su tre livelli, volta a facilitare la comunicazione multilaterale all'interno della rete.

Un primo livello della struttura informativa è rappresentato da un sistema *intranet*, denominato CIRCA (*Communication & Information Resource Centre Administrator*), che permette lo scambio informale di informazioni all'interno della rete fra i funzionari delle autorità nazionali, con un elevato livello di flessibilità dato dalla possibilità di aderire a specifici gruppi di interesse, di partecipare a gruppi di lavoro o a *forum* di discussione, scambiare documenti di lavoro o *e-mail*, segnalare l'organizzazione di *meeting*. Un secondo livello è costituito da un'applicazione, condivisa all'interno della rete, denominata ECN-*Interactive*, cui è garantito un più elevato grado di sicurezza rispetto al sistema CIRCA e in cui le autorità nazionali sono tenute, secondo regole definite, a inserire informazioni in relazione ai casi trattati ai sensi degli articoli 81 e 82 del Trattato CE, allo scopo di agevolare il coordinamento fra gli Stati membri in una eventuale azione parallela. Nel corso del 2004 l'Autorità ha partecipato attivamente alla fase di analisi dei requisiti per lo sviluppo dell'applicativo e al successivo *test*. Vi è infine un terzo livello per l'interscambio di informazioni ufficiali o altamente riservate, nel quale le informazioni vengono inviate tramite *e-mail* firmate digitalmente e rese sicure attraverso tecniche crittografiche.

Il modello di amministrazione dell'infrastruttura informativa descritta è misto: prevede, infatti, un'amministrazione generale del sistema centralizzata presso la Commissione europea a Bruxelles, affiancata tuttavia da amministratori locali, presso ciascuna autorità di concorrenza nazionale, che fungono da punti di riferimento per le questioni di carattere tecnico-organizzativo.



---

*Autorità garante  
della concorrenza e del mercato*

maggio 2005

*Redazione*

Ufficio Documentazione e Biblioteca  
Piazza Verdi n. 6/A - 00198 Roma - Tel. (06) 858211

---



---

*Pubblicazioni della  
Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria*  
Via Po, 14 - 00198 Roma - Tel. 06/85981

*Direttore Responsabile*

Mauro Masi

*Stampa e diffusione*

Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.  
Stabilimento Salario - Roma

---



